

# Version 6

## LEFI Online

**Beskrivning av person- och förmånsinformation  
till  
Extern intressent**

### Ändringar sedan föregående version

Version	Datum	Ändring
PA1	2019-07-09	Kopia av v5.1
PA2	2019-07-09	Lagt till 450 dagar i JOB (Programjobbdagar) och Förhandsbesked (Utbetalningsbesked)
PA3	2020-03-24	Uppdaterad information om Utbetalningsbesked
PA4	2020-12-08	Tagit bort pensionsprognosen eftersom den inte längre levereras till LEFI
PA5	2021-01-27	Bytt namn på rubriken Ålderspension till Allmän Pension

### Innehållsförteckning

- [LEFI Online](#)
- [1 Online-fråga](#)
  - [1.1. Online-fråga](#)
- [2 Svarsbild](#)
  - [2.1 Särskilda felmeddelanden](#)
  - [2.2 Avgränsningar](#)
  - [2.3 Allmänt om informationen](#)

- 3 Informationsfält
  - 3.1 Personuppgifter
  - 3.2 Aktivitetsstöd (AS)
  - 3.3 Arbetskadeföränta (AL)
  - 3.4 Barnbidrag (ABB)
  - 3.5 Bostadsbidrag (BOB)
  - 3.6 Bostadstillägg (BTP)
  - 3.7 Dagpenning till totalförsvarspliktiga (DPE)
  - 3.8 Efterlevandepension (EP)
  - 3.9 Föräldrapenning (FP)
  - 3.10 Gravditetspenning (GP) (Havandeskapspenning t.o.m. 2010-12-31)
  - 3.11 Handikappersättning (HE)
  - 3.12 Intjänandebehållning
  - 3.13 Intjänandeuppgifter
  - 3.14 Levnadsintyg
  - 3.15 Merkostnadsersättning (MEK)
  - 3.16 Närståendepening (NP)
  - 3.17 Omvårdnadsbidrag (OMV)
  - 3.18 Programanvisning
  - 3.19 Programjobbdagar
  - 3.20 Programersättning
  - 3.21 Rehabiliteringsersättning (RBE)
  - 3.22 Skatteuppgift
  - 3.23 Sjukersättning och aktivitetsersättning (SA)
  - 3.24 Sjukpenninggrundande inkomst (SGI)
  - 3.25 Sjukpenning (SJP)
  - 3.26 Smittbärarersättning (SBE)
  - 3.27 Studiemedelsavisering
  - 3.28 Tillfällig föräldrapenning (TFP)
  - 3.29 Underhållsstöd (US)
  - 3.30 Utbetalningsbesked
  - 3.31 Utbetalningsuppgift
  - 3.32 Vårdbidrag (VB)
  - 3.33 Yrkesskadeföränta (YL)
  - 3.34 Allmän pension
- 4 Tjänster och versionshantering
  - 4.1 Tjänstversioner

# 1 Online-fråga

## 1.1. Online-fråga

Extern intressent ansluter antingen via en system till system lösning eller via Försäkringskassans webbtjänst och skickar en online-fråga. Online-frågan ska innehålla följande uppgifter:

- Organisationsnummer
- Personnummer
- From-datum
- Tom-datum
- Version att fråga mot
- Förmånsinformation

För varje personnummer anges vilken version av LEFI Online man vill fråga mot (v5 eller senare), en sökperiod (Från och med datum (Fr.o.m.) och – till och med datum (T.o.m.)) och vilken Förmånsinformation som önskas.

Nuvarande funktionalitet hos LEFI Online för angivande av sökperiod innebär att tjänsten gör en utsökning för angiven godkänd sökperiod. Dvs den period man söker på är den man får svar på.

LEFI Online får utbetalningsinformation från Försäkringskassans Utbetalningssystem. För att säkerställa att svaret innehåller alla för tjänsten LEFI Online tillgängliga utbetalningar (verkställda utbetalningar) krävs att man alltid sätter tom-datum till sista dagen i månaden.

Exempelvis vill man ha information om utbetalningar 12 januari – 12 februari behöver man ange sökperioden till 2016-01-12 – 2016-02-28.

Varje fråga ska även innehålla den frågande organisationens organisationsnummer.

Uppgift som registreras	Beskrivning
Organisationsnummer	Organisationsnummer som avser frågande organisation. Format skall vara 10 tecken utan bindestreck. Ex: 2021005521
Personnummer	Person som beställningen avser. Personnummer inkl. sekel. Kan även vara ett samordningsnummer. 12 siffror i följd. Ex: 195801170205
From-datum	Förmåns From-datum (datum när man vill ha förmånsinformation från) Ex: SSÅÅ-MM-DD
Tom-datum	Förmåns Tom-datum (datum när man vill ha förmånsinformation från) Ex: SSÅÅ-MM-DD

Förmånstyper som ska hämtas information från:

Aktivitetsstöd

Arbetskadelivränta

Barnbidrag

Bostadsbidrag

Bostadstillägg

Dagpenning till totalförsvarspiktiga

Efterlevandepension

Föräldrapenning

Graviditetspenning

Handikappersättning

Intjänande

Levnadsintyg

Merkostnadsersättning

Närståendepenning

Omvårdnadsbidrag

Programanvisning

Programjobbdagar

Programersättning

Rehabiliteringsersättning

Havandeskapspenning tom 2010-12-31

Sjukersättning och aktivitetsersättning	
Sjukpenninggrundande inkomst	
Sjukpenning	
Smittbärarersättning	
Tillfällig föräldrapenning	
Underhållsstöd	
Utbetalning	
Utbetalningsbesked	
Vårdbidrag	
Yrkesskadelivränta	
Ålderspension	

## 2 Svarsbild

De hämtade uppgifterna visas direkt i en svarsbild och består av:

- Personuppgifter
- Särskilda felmeddelanden t.ex. om uppgifter inte kan hämtas
- Förmånsinformation (innehåller uppgifter om de önskade förmånerna) **Observera!** Endast de termer som innehåller information kommer att visas i bilden.

Om inga uppgifter kan hämtas för en förmån pga. tekniskt fel, visas felmeddelandet ”Uppgifter kan inte hämtas. System/förmån kan vara nere.”.

### 2.1 Särskilda felmeddelanden

Felmeddelande	Beskrivning av värden
Personen saknas i SFA.	Personen finns inte registrerad i SFA-registret.

Personen har nytt personnummer.	Personnummerbyte har skett och man frågar på det gamla personnumret.  Felmeddelandet fås även för personer med dubbla kund-id.
Tekniskt fel.	Kunddatabasen är inte tillgänglig.

## 2.2 Avgränsningar

- För **Ålderspension 37** (personer födda 1937 eller tidigare) hanteras uppgifter fr.o.m. år **2003**.
- För **Ålderspension 38** (personer födda 1938 eller senare) hanteras uppgifter fr.o.m. år **2001**.
- För **Arbetskadeföränta** hanteras uppgifter fr.o.m. år **2005**.
- För **Sjukersättning och aktivitetsersättning** hanteras uppgifter fr.o.m. år **2003**.
- För dag ersättningsförmåner i gammal miljö (**Sjukpenning, Föräldrapenning, Närståendepenning, Gravditetspenning, Smittbärrarsättning, Aktivitetsstöd, dagpenning till totalförsvarsplikliga**) hanteras uppgifter från **2002**.
- För **Levnadsintyg** hanteras nuvarande uppgifter.
- För **Utbetalning** hanteras uppgifter fr.o.m. 1/7 2008.
- För **Personuppgifter** hanteras endast nuvarande uppgifter.
- För **Bostadstillägg** hanteras endast ärenden där både Fr.o.m. och T.o.m. är inom sökperioden.

## 2.3 Allmänt om informationen

- Om omfattning i utbetalning är 0 betyder det att det inte finns omfattning för beloppstypen.
- Vid specialfall av utbetalningar som görs samma dag som anmälan kommer in, måste en handläggare manuellt forcera systemet för att utbetalningen ska kunna göras samma dag. Handläggaren registrerar utbetalningen dag 1 och dagpenningärendet dag 2 eller senare. Informationen som då visas dag 1 för dagpenningärendet är anmälningsdatum (vilket är korrekt), omfattning blir 0 (= är okänt än så länge tills dagpenningärendet registreras) och ärendestatus 0 (=pågående). Informationen för utbetalningen visas som vanligt d.v.s. med fr.o.m., t.o.m., omfattning, antal dagar, beloppstyp, bruttobelopp.

Dag 2 eller senare måste handläggaren korrigera dagpenningärendet manuellt och då kommer information om dagpenningärendet att visas med anmälningsdatum, from, tom, omfattning, antal dagar, ärendestatus (fr.o.m., t.o.m., omfattning och antal dagar blir samma som i utbetalningen, i vanliga utbetalningar uppdaterar systemet dagpenningärendet dessa uppgifter).

- SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), före 1 juli 2010:

0 = grundkarens, 1 dag

3 = 3 dagar

30 = 30 dagar

SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), fr.o.m. 1 juli 2010:

0 = grundkarens, 7 dagar

14 = 14 dagar

30 = 30 dagar

60 = 60 dagar

90 = 90 dagar

SGI, för vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst), fr.o.m. 1 januari 2013:

0 = grundkarens, 7 dagar

1 = 1 dag

14 = 14 dagar

30 = 30 dagar

60 = 60 dagar

90 = 90 dagar

Tillfällig föräldrapenning (TFP) för avlidet barn, från och med 2011-01-01.

Från och med den 1 januari 2011 införs en ersättning inom föräldraförsäkringen som underlättar för de föräldrar vars barn avlidit. Ersättningen ska kunna betalas ut under 10 dagar när ett barn under 18 år avlider och flera föräldrar till barnet ska kunna få ersättning samtidigt.

Ersättningslag utökas med:

6 = TFP för avlidet barn

## 3 Informationsfält

### 3.1 Personuppgifter

Uppgifterna är aktuella uppgifter och inte kopplade till någon sökperiod.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Personnummer	Visar personens personnummer alternativt samordningsnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar personens födelsedatum.	SSÅÅMMDD
Adress	Visar personens adress – Utdelningsadress 1 – Utdelningsadress 2 – Utdelningsadress 3 – Postnummer – Postort – Landskod – Land	
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Visar om personen som de frågar på har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Visar om personen är avliden enligt RSV eller FK.	Nedanstående värden kan vara: SSÅÅ, SSÅÅ-MM, SSÅÅ-MM-DD eller DATUM SAKNAS.
Arbetsställen	Undernivå	



Nummer		
Namn		
<b>Arbetsgivare</b>	<b>Undernivå till arbetsställen</b>	
Namn		
Organisationsnummer	Visar organisationsnummer för personens arbetsgivare.	Numeriska värden 10 tecken ska visas.
<b>Adress</b>	<b>Undernivå till arbetsgivare</b>	
Utdelningsadress		
Postnummer		
Postort		
Land		Landskod Land
Sysselsättning		
Arbetstid		
<b>Adress</b>	<b>Undernivå till arbetsställen</b>	
Utdelningsadress		
Postnummer		
Postort		
Land		Landskod Land
Telefon		
<b>Kontakt</b>	<b>Undernivå till arbetsställen</b>	
Namn		
Telefon		
Epost		
<b>Barn</b>	<b>Undernivå</b>	

Personnummer	Visar barns personnummer.	Om personen har barn, visas barns personnummer. SSÅÅMMDDK KKK Med barn menas att personen har en Vårdnadshavare-relation till barnet.
Föddes	Visar barns födelsedatum.	Om barns personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns i svarsxmlen. Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer. Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om barn har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Civilstånd	Visar personens civilstånd enligt RSV.	0 = Okänd (allting annat) 1 = Ogift (OG) 2 = Gift (G) 3 = Registrerat partnerskap (RP) 4 = Efterlevande partner (EP) 5 = Skild (S) 6 = Skild partner (SP) 7 = Änka/änkeman (Ä)
Folkbokförd	Visar personens kommunbeteckning (Län + kommunkod).	Numeriskt värde, 4 tecken.
<b>Medborgarskap</b>	<b>Undernivå</b>	
Datum		

Land		Landskod Land
<b>Samhörig</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	Om personen är gift eller är registrerad partner, visas samhörigs personnummer.  SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	Om samhörigs personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns.  Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer.  Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om samhörig är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

### 3.2 Aktivitetsstöd (AS)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvi = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Karens	Visar karens	Ingen karens (Om karens = Nej) Ja (Om karens = Ja)
Ersättning		1 = Aktivitetsstöd 2 = Särskilt bidrag 3 = Utvecklingsersättning
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	

<p>Åtgärdstyp</p>	<p>Visar vilken åtgärdstyp som ärendet avser.</p>	<p>00 = AMU-upphandlad (upphörde 001113) OBS! om denna kod finns ersätts den med kod 50 i svaret</p> <p>1 = Arbetslivsinriktad utbildning</p> <p>8 = AMU-reguljär</p> <p>9 = IT-utbildning (upphörde 000801)</p> <p>11 = Start av näringsverksamhet</p> <p>35 = Datortek</p> <p>37 = Ungdomsgaranti</p> <p>40 = Arbetspraktik</p> <p>41 = Unga med funktionshinder</p> <p>44 = Aktivitetsgaranti (upphörde 001113)</p> <p>45 = Projekt med arbetsmarknadspolitisk inriktning</p> <p>46 = Vägledning</p> <p>50 = AMU-upphandlad (ersätter kod 00 fr.o.m. 001113)</p> <p>51 = Friår</p> <p>52 = Fördjupad kartläggning och vägledning</p> <p>53 = Jobb och utvecklingsgaranti</p> <p>54 = Jobbgaranti för ungdomar</p> <p>55 = Jobbgaranti för ungdomar</p> <p>56 = Jobb och utvecklingsgaranti, ung med funktionshinder (090615)</p> <p>57 = Jobb och utvecklingsgaranti fas 3 (090615)</p>
-------------------	---	--

		58 = Jobb och utvecklingsgaranti fas 3, ung med funktionshinder (090615) 59 = Arbetslivsintroduktion (100101) 60 = Arbetslivsintroduktion, ung med funktionshinder (110515) 61 = Validering 62 = Förberedande insatser  99 = Övrigt
--	--	---

FDPA = Förhöjd dagpenning (gäller t.o.m. 2006-12-31)

### 3.3 Arbetskadeföränta (AL)

Varje svar kan innehålla ett antal ärenden med tillhörande grunduppgifter och beräknade belopp. Ett ärende berör endast en delföränta (egenföränta eller efterlevandeföränta). Här anges från och med vilket datum som de beräknade års- och månadsbeloppen gäller.

För varje ärende finns det en instans av grunduppgifter egenföränta eller grunduppgifter efterlevandeföränta. Beloppen finns i beräkningsunderlag egenföränta eller beräkningsunderlag efterlevandeföränta som också kan förekomma endast en gång per ärende.

Flera beslutsdatum kan finnas för ärendet eftersom ett nytt omräknat belopp tas fram vid varje årsskifte.

Endast ärenden där fr.o.m.-datum ligger inom fråge-perioden kan hämtas med hjälp av föräntstjänsten.

Poster som bara innehåller anmälningsdatum kan inte hämtas m h a förmedlingstjänsten.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
<b>Arbetskadeegenföränta</b>	<b>Rubrik</b>	
Startades	Visar det datum då beslut om föränta registreras.	SSÅÅ-MM-DD

Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter egenlivränta</b>	<b>Undernivå</b>	
Uppdaterades	Datum då uppgifterna uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD
Arbetsgivare	Visar kod för arbetsgivare, 2 siffror.	10 = Arbets skador i allmänhet 11 = Utbildning, övrigt (SFS 1977.284 2P) 12 = Statlig arbets skade ersättning (ej affärsverk 13 = Krigsskade ersättning till sjömän (SFS 1977.265) 14 = Civil försvars lagen (SFS 1977.265) 15 = Räddningstjänst (SFS 1977.265) 16 = Kriminalvården (SFS 1977.265) 17 = Statligt anordnad utbildning (SFS 1977.184) 18 = FN-tjänst 19 = Värnplikts lagen (SFS 1977.265) 20 = Frivilliga värnpliktiga (SFS 1977.284.6P) 50 = Statens järnvägar 51 = Posten 52 = Telia 53 = Banverket 54 = Vattenfall 55 = ASSI Domän 56 = Celsius (Förenade Fabriksverken FFV) 57 = Luftfartsverket 59 = Sjöfartsverket 60 = Stiftsnämnder 82 = Swebus AB 83 = SweFerry AB 84 = EuroMaint
Skadetillfälle	Visar det datum som arbetsskadan inträffade för livräntetagaren.	SSÅÅ-MM-DD
Orsak	Visar orsak till livränta	1 = Arbetsoförmåga till följd av arbetssjukdom 2 = Arbetsoförmåga till följd av olycksfall i arbetet 3 = Arbetsoförmåga till följd av färdolycksfall 4 = Rehabilitering till följd av arbetssjukdom 5 = Rehabilitering till följd av olycksfall i arbetet 6 = Rehabilitering till följd av färdolycksfall

Årsinkomst innan skada	Visar årsinkomst före arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.
Årsinkomst efter skada	Visar årsinkomst efter arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delforman	Visar delförmån	I = Inkomstrelaterad  G = Garantiersättning  V = Vilande
Periodicitet		Ingen = 0  Månadsvis = 1  Kvartalsvis = 2  Halvårsvis = 3  Årsvi = 4
Period	Visar från och med när uppgifterna om livräntan gäller.  Visar till och med när uppgifterna om livräntan gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej



Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Ersättning	Visar typ av ersättning	1 = Vanlig 2 = Karens
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Faktor	Visar livräntefaktor. En fastställd livränta räknas årligen om med anledning av ett särskilt tal genom en indexering. Genom att beräkna och registrera en livräntefaktor kan beräkningen efterföljande år ske maskinellt.	Numeriskt värde t.ex. 10.
Samordningsandel	Visar den samordningsprocent som livräntan samordnas med Sjuk- och aktivitetsersättning. Samordningsprocent används vid framräkning av Bruttoförhöjningsbelopp.	Täljare och nämnare.
Bruttoförhöjning	Visar bruttoförhöjningsbelopp	Numeriskt värde
Pensionsgrundande inkomst	Visar pensionsgrundande inkomst	Numeriskt värde

<b>Arbetskadeefterlevande livränta</b>	<b>Rubrik</b>	
Startades	Visar det datum då beslut om livränta registreras.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter efterlevandelivränta</b>	<b>Undernivå</b>	
Uppdaterades	Datum då uppgifterna uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD

Arbetsgivare	Visar kod för arbetsgivare, 2 siffror.	10 = Arbetsskador i allmänhet 11 = Utbildning, övrigt (SFS 1977.284 2P) 12 = Statlig arbetsskadeersättning (ej affärsverk 13 = Krigsskadeersättning till sjömän (SFS 1977.265) 14 = Civilförsvarslagen (SFS 1977.265) 15 = Räddningstjänst (SFS 1977.265) 16 = Kriminalvården (SFS 1977.265) 17 = Statligt anordnad utbildning (SFS 1977.184) 18 = FN-tjänst 19 = Värnpliktslagen (SFS 1977.265) 20 = Frivilliga värnpliktiga (SFS 1977.284.6P) 50 = Statens järnvägar 51 = Posten 52 = Telia 53 = Banverket 54 = Vattenfall 55 = ASSI Domän 56 = Celsius (Förenade Fabriksverken FFV) 57 = Luftfartsverket 59 = Sjöfartsverket 60 = Stiftsnämnder 82 = Swebus AB 83 = SweFerry AB 84 = EuroMaint
Skadetillfälle	Visar det datum som arbetsskadan inträffade för livräntetagaren.	SSÅÅ-MM-DD
Orsak	Visar vilken typ av livränta som avses till efterlevande.	1 = Änka/med änka jämställd kvinna med barn 2 = Änka/med änka jämställd kvinna utan barn 3 = Livränta till frånskild kvinna 4 = Barnlivränta 5 = Föräldralivränta 6 = Omställningslivränta 7 = Förlängd omställningslivränta 8 = Särskild efterlevandelivränta 9 = Barnlivränta

Årsinkomst innan skada	Visar årsinkomst före arbetsskadelivränta.	Numeriskt värde t.ex. 30000.
<b>Avliden</b>	<b>Undernivå till Grunduppgifter</b>	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	Om personen är gift eller är registrerad partner, visas samhörigs personnummer.  SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	Om samhörigs personnummer saknas, visas födelsedatum istället om sådant finns.  Fältet kan innehålla antingen ett födelsedatum eller ett fullständigt personnummer.  Finns personnummer ska det visas
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte sekretessmarkering
Avled	Om samhörig är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delforman	Visar vilken delförmån som ärendet gäller. Kan vara antingen egenlivränta eller efterlevandelivränta	1 = Egenlivränta (ALE) 2 = Efterlevandelivränta (ALF)

Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar från och med när uppgifterna om livräntan gäller.  Visar till och med när uppgifterna om livräntan gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Faktor	Visar livräntefaktor. En fastställd livränta räknas årligen om med anledning av ett särskilt tal genom en indexering. Genom att beräkna och registrera en livräntefaktor kan beräkningen efterföljande år ske maskinellt.	Numeriskt värde t.ex. 10.
Samordningsandel	Visar den samordningsprocent som livräntan samordnas med sjukersättning och aktivitetsersättning. Samordningsprocent används vid framräkning av Bruttoförhöjningsbelopp.	Täljare och nämnare.
Bruttoförhöjning	Visar bruttoförhöjningsbelopp	Numeriskt värde
Pensionsgrundande inkomst	Visar pensionsgrundande inkomst	Numeriskt värde
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Ersättning	Visar typ av ersättning	1 = Vanlig 2 = Karens

### 3.4 Barnbidrag (ABB)

Endast den uppgift kommer som gäller vid frågeperiodens början kommer att skickas. Förändringar gjorda under perioden kommer inte att visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Rubrik</b>	
<b>Barn</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	<b>Rubrik</b>	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	<b>Levereras ej</b>
Förmån		BB / Barnbidrag
Delförmån		ABB / Allmänt barnbidrag FBB / Förlängt barnbidrag FBT / Flerbarnstillägg
Periodicitet		Månadsvis = 1
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	<b>Levereras endast när delförmånen är FBB.</b>
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	<b>Levereras ej</b>
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	<b>Levereras ej</b>
<b>Underlag</b>	<b>Rubrik</b>	

Skolgång	Avser om barnet har skolgång vid beslutstillfället.	
Myndighetsplacering	Avser om barnet är myndighetsplacerad vid beslutstillfället.	

\* Det finns uppgifter för max 17 barn

### 3.5 Bostadsbidrag (BOB)

Bostadsbidrag levererar alla preliminära beslut som finns från och med efterfrågad fromtid

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum då ärende startades	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Medsökande</b>		
<b>Undernivå</b>		
Personnummer	Visar medsökandes personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>		
<b>Undernivå</b>		
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		

Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej

<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Reducerad bostadskostnad	Visar reducerad bostadskostnad samt valuta	
Total bostadskostnad	Visar total bostadskostnad samt valuta	
Inkomster	Visar inkomster samt valuta	
<b>Hemmavarande barn</b>	<b>Undernivå till Underlag</b>	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Tidvis boende barn</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK

Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Växelvis boende barn</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

### 3.6 Bostadstillägg (BTP)

Det finns endast ett beslut per ärende men det kan finnas flera ärenden per år.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Medsökande</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar medsökandes personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar medsökandes födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD



Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om medsökande har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering  0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om medsökande är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0  Månadsvis = 1  Kvartalsvis = 2  Halvårsvis = 3  Årsvis = 4
Period	From (första ersatta dag i ärendet)  Tom (sista ersatta dag i ärendet)  Datum när Bostadstillägg/Äldreförsörjningsstöd upphör (om ingen ny ansökan inkommer)  Enligt förmånsförmedlaren består datum av sekkel, år och månad.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till beslut</b>	
Årsbrutto kostnad	Visar årsbelopp bokostnad brutto.	Numeriskt värde
Bostadstilläggs nettokostnad	Visar årskostnad boende netto för Bostadstillägg och Särskilt bostadstillägg.	Numeriskt värde

Försörjningsstöds års nettokostnad	Visar årsbelopp bokostnad netto för Äldreförsörjningsstöd.	Numeriskt värde
------------------------------------	--	-----------------

### 3.7 Dagpenning till totalförsvarspliktiga (DPE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

### 3.8 Efterlevandepension (EP)

De ärenden som returneras har en fr.o.m.-tid men saknar t.o.m.-tid vilket leder till att perioder gäller tills vidare. Endast ärenden som är gällande inom frågeintervallet kommer att returneras från förmedlingstjänsten. Ärendet som skapade perioderna måste vara beslutat.

Poster som bara innehåller ankomstdatum kan inte hämtas med hjälp av förmedlingstjänsten.

Till varje besluts-fr.o.m. kopplas de utbetalningar där Fr.o.m.-tid för delförmånen (utbetalnings-fr.o.m.) är lika med eller senare än besluts-fr.o.m. och som ligger före nästa besluts-fr.o.m. om ett sådant finns.

Finns det inget fler besluts-fr.o.m. så kopplas alla utbetalningar som är lika med eller senare än det besluts-fr.o.m. som finns, till denna.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Avliden</b>	<b>Undernivå till Grunduppgifter</b>	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Samhörigs avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	

Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		
Delforman	Visar typ av delförmån som utbetalas.	<p>Nedanstående förkortningar ska visas:</p> <p>BP = Barnpension*</p> <p>EL-stöd = Efterlevandestöd*</p> <p>FOP = Förlängd omställningspension</p> <p>FOP GARP = Garantipension till förlängd omställningspension</p> <p>OP = Omställningspension</p> <p>OP GARP = Garantipension till förlängd omställningspension</p> <p>SEP = Särskild efterlevandepension</p> <p>SEP GARP = Garantipension till särskild efterlevandepension</p> <p>ÄP = Änkepension</p> <p>ÄP GARP = Garantipension till änkepension</p> <p>*= Skattefri (40% av prisbasbelopp)</p>
Periodicitet		<p>Ingen = 0</p> <p>Månadsvis = 1</p> <p>Kvartalsvis = 2</p> <p>Halvårsvis = 3</p> <p>Årsvis = 4</p>

Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

### 3.9 Föräldrapenning (FP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD

Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av föräldrapenning	3 = Vanliga dagar 5 = Dubbel dagar
<b>Ersättningsdagar</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Dag	Ersättningsdagens datum enligt ISO-8601 (extended)	SSÅÅ-MM-DD
Nivå	Ersättningsnivå	L - lägstanivå G - grundnivå S - sjukpenningnivå
Bruttobelopp	Ersättningens bruttobelopp	Numeriskt värde
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Barn</b>	<b>Undernivå till Grunduppgifter</b>	
Personnummer	Visar barns personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK

Föddes	Visar barns födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barn är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

### 3.10 Graviditetspenning (GP) (Havandeskapspenning t.o.m. 2010-12-31)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Vilken typ av graviditetsersättning	1 = Fysiskt ansträngande arbetsuppgifter 2 = Risker i arbetsmiljön

### 3.11 Handikappersättning (HE)

Ett ärende kan ha ett eller flera beslut. Alla beslut som har samma datum i fältet "Ärendets startdatum" tillhör samma ärende.

Alla beslut som är gällande under frågeperioden hämtas.

Om ärendet har startat före sökperiodens fr.o.m. och något beslut pågår under någon del av ärendet så tas det beslutet med.

Om ärendet har startat före sökperiodens from och inget beslut pågår under någon del av ärendet (inga beslut faller in under frågeperioden) så kommer inga beslut att visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt



Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

### 3.12 Intjänandebehållning

Innehåller ackumulerat totalsaldo (inkomst- och premiepension) i senaste brevutskick.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Belopp		Numeriska värden
PremiepensionBelopp		Numeriska värden

### 3.13 Intjänandeuppgifter

Avser den tid som en person tjänar in underlag för rätten till och beräkning av allmän pension eller sjuk- och aktivitetsersättning.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
År	Avser vilket årtal uppgifterna i sin tur avser.	SSÅÅ-MM-DD
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Behållningsunderlag</b>	<b>Undernivå till Underlag</b>	
Uppdaterades	Datum då underlaget beräknades/uppdaterades.	
Ändringsanledning	Anledning för senaste uppdatering/beräkning av uppgiften.	
<b>Pensionsbehållnings förändringar</b>	<b>Undernivå till Behållningsunderlag</b>	
Typ	Vilken typ av behållning, kan vara: pbhutb, pbgarp, pbhlat och pbhg94	
Arvsvinst	Arvsvinst för fastställelseåret	Numeriska värden
Indexförändring	Indexförändring för fastställelseåret	Numeriska värden
Administrationskostnad	Administrationskostnad för fastställelseåret	Numeriska värden
Uttaget	Uttagen pensionsbehållning	Numeriska värden
Återlagt	Återlagd pensionsbehållning	Numeriska värden

<b>Pensionsunderlag</b>	<b>Undernivå till Underlag</b>	
Uppdaterades	Datum då underlaget beräknades/uppdaterades.	
Ändringsanledning	Anledning för senaste uppdatering/beräkning av uppgiften.	
Intjänandetak	Intjänandetak för intjänandeåret	Numeriska värden
Förvärvsvillkorsår	Status för förvärvsvillkorsår för intjänandeåret	
Belopp	Innehåller diverse pensionsunderlag. pu = Pensionsunderlag inkomstpension puprep = Pensionsunderlag premiepension.	Typ och numeriska värden.

<b>PL-PGB Pensionsgrundande belopp för pliktjänstgöring</b>	<b>Undernivå till Pensionsunderlag</b>	
Belopp	Fastställt PL-PGB för det aktuella året	Numeriska värden
Dagar	Antal dagar för intjänandeåret	Numeriska värden
50 % av medel-PGI	50 % av medel-PGI för aktuellt år	Numeriska värden
<b>S-PGB Pensionsgrundande belopp för studier</b>	<b>Undernivå till Pensionsunderlag</b>	
Belopp	Fastställt S-PGB	Numeriska värden
Studiebidrag	Utbetalt studiebidrag för intjänandeåret	Numeriska värden
Belopp före avrundning/takbegränsning	S-PGB för avrundning/takbegränsning	Numeriska värden
<b>B-PGB – Barn och föräldrar enligt beslut</b>	<b>Undernivå till Pensionsunderlag</b>	

Belopp	Fastställt B-PGB för aktuellt år.	Numeriska värden
Jämförelseinkomst	Visar individuell jämförelseinkomst för aktuellt år	Numeriska värden
Utfyllnadsinkomst	Visar utfyllnadsinkomst för aktuellt år	Numeriska värden
Belopp alternativ 1	Jämförelseinkomst – Utfyllnadsinkomst = Belopp	Numeriska värden
Treffjärdedels Medel-PGI	Visar 75 % av medel-PGI för aktuellt år	Numeriska värden
Belopp alternativ 2	75 % medel PGI – Utfyllnadsinkomst = Belopp	Numeriska värden
Basbelopp	Visar inkomstbelopp för aktuellt år	Numeriska värden
Belopp före avrundning/takbegränsning	Visar B-PGB före avrundning och takbegränsning	Numeriska värden
Bästa alternativ	Visar numret på det beräkningsalternativ som är bäst.	Numeriska värden
<b>SA-PGB Pensionsgrundande belopp</b>	<b>Undernivå till Pensionsunderlag</b>	
Belopp	Fastställt årsbelopp SA-PGB för aktuellt år.	
<b>Månadsunderlag</b>	<b>Undernivå till Underlag PGA för SA</b>	
Månad	Visar månad i klartext	Text ska visas, exempelvis ”Mars”
Antagandeinkomst	Antagandeinkomst per månad för aktuellt år	Numeriska värden
Reduceringsbelopp	Reduceringsbelopp per månad för aktuellt år.	Numeriska värden
Andel	Pensionsgrundande andel SA för aktuellt år	
PISA	Pensionsgrundande andel SA för aktuellt år	Numeriska värden

PISA Anhörig	Pensionsgrundande ISA anhörig per månad för aktuellt år.	Numeriska värden
Arbetskadeliivränta	Arbetskadeliivränta per månad för aktuellt år	Numeriska värden
Samordningsprocent AL	Samordningsprocent AL för aktuellt år.	Numeriska värden i procentform.
Belopp före avrundning/takbegränsning	SA-PGB före avrundning/takbegränsning	Numeriska värden
<b>AP-PGB Pensionsgrundande belopp Fastställt AP-PGB</b>	<b>Undernivå till Pensionsunderlag</b> <b>Visas bara fram t.o.m. 2002.</b>	
Belopp	Fastställt AP-PGB för aktuellt år.	Numeriska värden
Svenska/Nordiska Försäkringsmånader	Antal svenska/nordiska försäkringsmånader för aktuellt år.	Numeriska värden
Antagandepoäng	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
Jämförelsepoäng	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
Bästa poäng plus ett	Fältet visas bara för perioden 1980-1998.	Numeriska värden
<b>Pensionsbehållningar</b>	<b>Undernivå till Intjänandeuppgift</b>	
Typ	Håller pensionsbehållningar för aktuellt år.	<p>pbhutb = Pensionsbehållning för inkomstpension</p> <p>pbgarp = Pensionsbehållning för reducering av garantipension</p> <p>pbhlat = Latent pensionsbehållning pbhg94 = Pensionsbehållning för reducering enligt garantiregeln.</p>

Belopp		Numeriska värden
<b>Pensionsrätter</b>	<b>Undernivå till Intjänandeuppgift</b>	
Typ	Håller pensionsrätter för aktuellt år.	prutb = Pensionsrätt för inkomstpension prprep = Pensionsrätt för premiepension prgarp = Pensionsrätt för reducering av garantipension prlat = Latent pensionsrätt prg94 = Pensionsrätt för reducering enligt garantiregeln.
Belopp		Numeriska värden
Poäng	Avser årets bedömda summapoäng	Tom 2002: apoäng + fpoäng From 2003: apoäng + fpoäng + sapoäng.
<b>Barnbeslut</b>	<b>Undernivå till Intjänandeuppgift</b>	
<b>Förälder</b>	<b>Undernivå till Barnbeslut</b>	
Personnummer	Visar förälders personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar förälders födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om förälders har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om förälders är avliden visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Föräldertyp		Mor, Far, Styvmor, Styvfar.
Berättigad		1 = Ja, 0 = Nej

Upplysning		
------------	--	--

### 3.14 Levnadsintyg

Uppgifterna är aktuella uppgifter och inte kopplade till någon sökperiod.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Uppdaterades	Visar datum då status för levnadsintyg uppdaterades.	SSÅÅ-MM-DD
Status	Visar status för levnadsintyget	<p>0 = Förfrågan till kund ska skickas 1 = Förfrågan till kund har skickats 2 = Intyg komplett 3 = Under handläggning 4 = Påminnelsebrev har skickats 5 = Förmåner har spärrats 7 = Hanteras av TESS - (maskinellt utbyte) 8 = Intyg komplett med förändringar 9 = Intyg med förändringar under handläggning</p> <p>10 = Intyg inkommit efter spärr under handläggning</p> <p>20 = Ej skickad. Namn/adress ej komplett 21 = Ej skickad. Ställföreträdarens uppgifter ej kompletta 22 = Ej skickad. Personen är avliden/avregistrerad 23 = Ej skickad. Personen har ingen löpande förmån 24 = Ej skickad. Personen ej utlandsbosatt 25 = Ej skickad. Personen har nyligen intyg komplett</p>

### 3.15 Merkostnadsersättning (MEK)

För merkostnadsersättning så kommer alla beslut som infattas av perioden eller påverkar beslut som infattas av perioden att levereras. Beslut med senare från-datum kan alltså åsidosätta beslut med tidigare från-datum.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Beslutstatus	Datum då beslut fattades i ärendet.	Kan vara: * S Slutligt * I Interimistiskt
Beslutsutfall		Kan vara:  * 1 OFORANDRAD * 2 BEVILJANDE * 3 ANDRING * 4 AVSLAG * 5 AVVISNING * 6 AVSKRIVNING * 7 UPPHORANDE
Fattades		SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet)  Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD - SSÅÅ-MM-DD
Upphörande Månad From	Anges när beslutet avser ett upphörande	SSÅÅ-MM
<b>Periodbeslut</b>	<b>Undernivå</b>	Förekomster 0 - n
Period		
Omfattning	Är bidragsnivå i procent	
Andel	Bidraget kan vara delat med den andra föräldern. Anger andelen i procent Bidraget behöver inte vara nödvändigtvis delat med den andra föräldern, utan den första föräldern kanske inte får fullt bidrag. Heter fördelning hos MEK	



Utbetalningstyp	Visar vilken typ utbetalningstyp som avses	L Löpande R Retroaktiv F Ferie
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Barn</b>	<b>Undernivå till underlag</b>	Förekomster 0 - n
Personnummer	Visar barnets personnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering	Visar om barnet har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avliden visas avlidendatum	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD

### 3.16 Närståendepenning (NP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av närståendepenning.	1 = Närståendepenning 2 = Närståendevård
Karens	Visar karens	Ingen karens (Om karens = Nej) Ja (Om karens = Ja)

### 3.17 Omvårdnadsbidrag (OMV)

För omvårdnadsbidrag så kommer alla beslut som infattas av perioden eller påverkar beslut som infattas av perioden att levereras. Beslut med senare från-datum kan alltså åsidosätta beslut med tidigare från-datum.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Beslutstatus	Datum då beslut fattades i ärendet.	Kan vara: * S Slutligt * I Interimistiskt

Beslutsutfall		Kan vara: * 1 OFORANDRAD * 2 BEVILJANDE * 3 ANDRING * 4 AVSLAG * 5 AVVISNING * 6 AVSKRIVNING * 7 UPPHORANDE
Fattades		SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD - SSÅÅ-MM-DD
Upphörande Månad From	Anges när beslutet avser ett upphörande	SSÅÅ-MM
<b>Periodbeslut</b>	<b>Undernivå</b>	Förekomster 0 - n
Period		
Omfattning	Är bidragsnivå i procent	
Andel	Bidraget kan vara delat med den andra föräldern.	
Utbetalningstyp	Visar vilken typ utbetalningstyp som avses	L Löpande R Retroaktiv F Ferie
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Barn</b>	<b>Undernivå till underlag</b>	Förekomster 1 - n
Personnummer	Visar barnets personnummer	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering	Visar om barnet har sekretessmarkering	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avliden visas avlidendatum	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD

### 3.18 Programanvisning

Anvisningar för Arbetsmarknadspolitiska program.

<b>Period</b>	<b>Undernivå</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
fran	Från (Det datum programmet startade)	SSÅÅ-MM-DD
till	Till (Det datum som programmet slutade)	SSÅÅ-MM-DD

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Omfattning	Programmets omfattning i procent	täljare / nämnare

<p>Program</p>	<p>Identifierar det program som Arbetsförmedlingen aviserat att deltagaren blivit anvisad till.</p>	<p>Kan vara:  0 AMU-upphandlad  1 Förberedande insatser  2 AMU-Ledsagare  3 AMU-Ledsagare  4 Jobbsökaraktiviteter  5 Vidgad arbetsprövning  6 Ungdomspraktik  8 Arbetsmarknadsutbildning  9 IT-utbildning  11 Stöd till start av näringsverksamhet  35 Datortek  37 Ungdomsgaranti  40 Arbetspraktik  41 Unga med funktionshinder  43 Offentlig Tillfällig Anställning  44 Aktivitetsgaranti  45 Projekt med arbetsmarknadspolitisk inriktning  46 Förberedande insatser  50 Förberedande insatser  51 Friår  52 Förberedande insatser  53 Jobb- och utvecklingsgaranti fas 1 och 2  54 Jobbgaranti för ungdomar  55 Jobbgaranti för ungdomar  56 Jobb- och utvecklingsgaranti fas 1 och 2  57 Jobb- och utvecklingsgaranti fas 3  58 Jobb- och utvecklingsgaranti fas 3  59 Arbetslivsintroduktion  60 Arbetslivsintroduktion  61 Validering  62 Förberedande insatser  63 Etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare  64 Kartläggningsfasen inom etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare</p>
----------------	---	---

### 3.19 Programjobbdagar

Arbetsmarknadspolitiskt program med Jobb- och utvecklingsgaranti.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Antal förbrukade	Antal förbrukade dagar inom JOB	Numeriskt värde
Har förbrukat max antal?	Anger om deltagaren förbrukat alla dagar inom JOB	Ja/Nej

### 3.20 Programersättning

Ersättningar för Arbetsmarknadspolitiska program.

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Dagar	Lista med dagar, varje dag kommer som ett separat element	SSÅÅ-MM-DD
Ersättning	Visar typ av programersättning	AS, Aktivitetsstöd BE, Bostadsersättning EE, Etableringsersättning ET, Etableringstillägg UE, Utvecklingsersättning
Fattades	Det datum då beslut om beviljat program togs på AF	SSÅÅ-MM-DD
<b>Period</b>	<b>Undernivå</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
fran	Från	SSÅÅ-MM-DD
till	Till	SSÅÅ-MM-DD
<b>Ersättningsdagar</b>	<b>Undernivå</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Dag		SSÅÅ-MM-DD

Ersättning	Visar typ av programersättning	AS, Aktivitetsstöd BT, Boendetillägg EE, Etableringsersättning ET, Etableringstillägg UE, Utvecklingsersättning
------------	--------------------------------	---

### 3.21 Rehabiliteringsersättning (RBE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	Visar typ av rehabiliteringsersättning	1 = Vanlig 7 = Förlängd.

### 3.22 Skatteuppgift

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Skatteredovisningsnummer	Visar skatteredovisningsnummer (TIN = Tax Identification Number) används för att identifiera en utlandsbosatt person som betalar särskild inkomstskatt (sink).	

### 3.23 Sjukersättning och aktivitetsersättning (SA)

Ett beslut kan innehålla retroaktiva perioder och/eller en period med uppgifter som gäller framåt i tiden (tillsvidare) i förhållande till beslutsdatum.

Endast hela beslut returneras, dvs. man kan ibland få perioder som ligger före frågans fr.o.m.-tid, eller perioder som ligger efter frågans t.o.m.-tid.



Endast beslutade ärenden inkl. beräkningsunderlag kan hämtas m h a förmånstjänsten.

Poster som bara innehåller ankomstdatum kan inte hämtas m h a förmedlingstjänsten.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
<b>SA-ärende</b>	<b>Rubrik</b>	
Startades	Visar datum då ansökan om SA inkom till Försäkringskassan.  Ankomstdatum ändras när det blir ett nytt ärende. Nya ärenden skapas vid förlängning, årsomräkning, indragning och vilande SA. Vid dessa tillfällen skapas ett nytt ärende och ankomstdatum blir då när det nya ärendet skapas.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
Försäkringstid		<b>Syns endast för Pensionsmyndigheten</b>
Försäkringstid GSA År		<b>Syns endast för Pensionsmyndigheten</b>
Försäkringstid GSA Månad		<b>Syns endast för Pensionsmyndigheten</b>
Försäkringstid GSA Dag		<b>Syns endast för Pensionsmyndigheten</b>

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD

Forman	Visar vilken typ av SA ärendet avser	Nedanstående värden ska visas: S = Sjukersättning (S) A = Aktivitetsersättning (A)
Delforman	Visar delförmån	I = Inkomstrelaterad G = Garantiersättning V = Vilande
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	From (första ersatta dag i ärendet)  Visar ärendets första månad. (delförmånens fr.o.m. månad) fromManad med indragsorsak betyder att delförmånen har dragits in.  Tom (sista ersatta dag i ärendet)  Visar t o m vilken månad beslut om tidsbegränsad SA finns. Obs, när ärendet når tomManad kommer nytt ärende att skapas med ny fromManad.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde

Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning

<b>SA Steglös avräkning nuläge</b>	<b>Rubrik</b>	
Årtal	Årtal informationen avser	SSYY
Årsinkomst i Sverige		Numeriska värden ska visas.
Årsinkomst annat land		Numeriska värden ska visas.
Fribelopp		Syns bara i historik
Mellanskillnad		Syns bara i historik
Tillägg		Syns bara i historik
Avgift		Syns bara i historik
Utbetalning		Syns bara i historik
Återkrav		Syns bara i historik
<b>SA Steglös avräkning historik</b>	<b>Rubrik</b>	
	<b>Visas om år för steglös avräkning är ett avstämt inkomstår.</b>	
Årtal	Årtal informationen avser	SSYY

Årsinkomst i Sverige		Numeriska värden ska visas.
Årsinkomst annat land		Numeriska värden ska visas.
Fribelopp		Numeriska värden ska visas
Mellanskillnad		Numeriska värden ska visas.
Tillägg		Numeriska värden ska visas
Avgift		Numeriska värden ska visas
Utbetalning		Numeriska värden ska visas.
Återkrav		Numeriska värden ska visas

### 3.24 Sjukpenninggrundande inkomst (SGI)

Alla beslutade ärenden inom frågeperioden samt alla ärenden som pågår någon del av frågeperioden ska skickas. Med detta menas att gällande SGI för frågeperioden ska visas.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Fastställdes	Visar fr.o.m. vilken dag som beslutad SGI gäller.  Visar Beslut fr.o.m. om ärendet är avslutat.	SSÅÅ-MM-DD
Typ	Visar vilken typ av SGI som beslut avser	0 = A- eller B-inkomst (vanligt SGI) 1 = Studietids-sgi 2 = Värnplikts-sgi 3 = Livräntesgi
Anställning	Visar beslutad årsinkomst av anställning (A-inkomst)	Numeriskt värde.

Verksamhet	Visar beslutad årsinkomst av egen verksamhet (B-inkomst)	Numeriskt värde.
Karens	Visar vald karenstid vid egen verksamhet (B-inkomst)	0 => Ingen karens > 0 => # Karensdagar
Dagar	Visar årsarbetstid fastställd i dagar	Numeriskt värde.
Timmar	Visar årsarbetstid fastställd i timmar	Numeriskt värde.

### 3.25 Sjukpenning (SJP)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmänen.	<p>0/0 = Ej fastställd</p> <p>1/1 = Hel ersättning</p> <p>1/2 = Halv ersättning</p> <p>3/4 = Tre fjärdedels ersättning</p> <p>1/4 = En fjärdedels ersättning</p> <p>1/8 = En åttondels ersättning</p>
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

Ersättning	Visar typ av sjukpenning	<p>101 = Sjukpenning</p> <p>102 = Sjukpenning (Redare)</p> <p>104 = Sjukpenning enligt LAF</p> <p>105 = Särskild arbetsskadeersättning</p> <p>106 = Sjukpenning YFL</p> <p>107 = Sjukpenning YFL (RFV)</p> <p>108 = Sjukpenning LSP</p> <p>109 = Särskild sjukförsäkring för studerande</p> <p>111 = Reseersättning (arbetsresor)</p> <p>113 = Sjukpenning särskilda fall</p> <p>114 = Rehabiliteringsersättning särskilda fall</p> <p>115 = Sjukpenning på fortsättningsnivå särskilda fall</p> <p>116 = Rehabiliteringsersättning på fortsättningsnivå särskilda fall</p> <p>117 = Fler dagar med sjukpenning på normalnivå särskilda fall</p> <p>125 = Sjukpenning på fortsättningsnivå</p> <p>126 = Fler dagar med sjukpenning på normalnivå</p> <p>127 = Rehabiliteringsersättning på fortsättningsnivå</p> <p>131 = Förebyggande sjukpenning</p>
------------	--------------------------	--

		<p>132 = Förebyggande sjukpenning på fortsättningsnivå</p> <p>133 = Fler dagar med förebyggande sjukpenning på normalnivå</p> <p>141 = Sjuklönegaranti</p>
Karens	<p>Visar karens</p> <p>Lagändring 2019-01-01: Karensdagen avskaffas och ersätts av ett karensavdrag. Karensavdraget är ett belopp som dras från sjukpenningen.</p> <p>Den försäkrade har rätt till sjukpenning från dag 1. Karensavdraget görs från sjukpenningen för en eller flera dagar.</p> <p>Sjukpenning kan betalas ut när ett helt karensavdrag har gjorts.</p> <p>Det kan innebära att både karensavdrag och utbetalning av sjukpenning är aktuellt för den dag då karensavdraget fullgörs.</p>	<p>Ingen karens (Om karens = Nej)</p> <p>Ja (Om karens = Ja)</p>

### 3.26 Smittbärarersättning (SBE)

Varje post innehåller ett beslut. Alla poster med samma anmälningsdatum och förmånstyp, t.ex. SJP eller FP, tillhör samma ärende.

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt



Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.

### 3.27 Studiemedelsavisering

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Typ	Undernivå	
Id/Beskrivning		1 = Ansökan 2 = Beslut 4 = Utbetalning

<b>Period</b>	<b>Undernivå</b>	
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

### 3.28 Tillfällig föräldrapenning (TFP)

Endast ett beslut per ärende finns.

Dubbla uppgifter kommer att skrivas ut om personen har både A- och B-inkomst för perioden.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	<p>0/0 = Ej fastställd</p> <p>1/1 = Hel ersättning</p> <p>1/2 = Halv ersättning</p> <p>3/4 = Tre fjärdedels ersättning</p> <p>1/4 = En fjärdedels ersättning</p> <p>1/8 = En åttondels ersättning</p> <p>För lyfta ärenden kommer fältet Omfattning att vara blankt (tomt).</p>
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Dagar	Visar det antal dagar som ärendet avser.	Numeriska värden ska visas.
Ersättning	<p>Visar vilket ersättningslag som ärendet avser.</p> <p>Fältet finns from 2011-05-15</p>	<p>1 = Tillfällig föräldrapenning</p> <p>2 = Kontaktdag</p> <p>3 = Barns födelse</p> <p>4 = Adoption</p> <p>5 = Ordinarie vårdare sjuk</p> <p>6 = Tillfällig föräldrapenning för avlidet barn</p>

<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
<b>Barn</b>	<b>Undernivå till Grunduppgifter</b>	

Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.

### 3.29 Underhållsstöd (US)

Underhållsstöd rapporteras som Underhållsstödskrav respektive Underhållsstödmottag

Det kan finnas noll eller flera ärenden.

Ett ärende kan ha noll eller flera beslut.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
<b>Underhållsskuld</b>	Rubrik	
Belopp		Numeriskt värde
<b>Underhållsstödkrav</b>	Rubrik	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter barn</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.

Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörig har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	Undernivå	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån	Visar vilken typ av underhållsstöd som beslutet avser.	1 = Helt US/FUS 2 = Reducerat US/FUS 3 = US/FUS reducerat till UHB 4 = Utfyllnad 5 = Utfyllnad reducerat 6 = Utfyllnad växelvis boende 7 = Utfyllnad växelvis boende reducerat
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta.	Numeriska värden
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas).	Ja/Nej

Ersättning		
Samordnat bruttobelopp	Visar samordnat bruttobelopp.	Numeriska värden
<b>Underhållsstöd mottag</b>	<b>Rubrik</b>	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter barn</b>	<b>Undernivå</b>	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån	Visar vilken typ av underhållsstöd som beslutet avser.	1 = Helt US/FUS 2 = Reducerat US/FUS 3 = US/FUS reducerat till UHB 4 = Utfyllnad 5 = Utfyllnad reducerat 6 = Utfyllnad växelvis boende 7 = Utfyllnad växelvis boende reducerat
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller.	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Numeriska värden
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Ersättning		
Samordnat bruttobelopp	Visar samordnat bruttobelopp.	Numeriska värden

### 3.30 Utbetalningsbesked

Utbetalningsbesked innehåller information om kommande (preliminära) utbetalningar. Består av Utbetalningsbesked (se 3.31) och Utbetalningsdetalj (se 3.32).

Här är ett exempel för att tydliggöra informationen:

<b>LEFI ONLINE</b>	<b>Exempel 1</b>	<b>Exempel 2</b>
<i>Utbetalning/ Förmånsfamilj</i>  <i>OBS levereras ej !</i>	<i>Dagersättning</i>	<i>Etableringsersättning</i>
Utbetalningsbesked/ Förmånsfamilj	Föräldrapenning = Föräldrapenning	Etableringsersättning = Etableringsersättning
Utbetalningsdetalj/ Förmån	Föräldrapenning = Föräldrapenning  Dubbeldagar = Dubbeldagar	Etableringsersättning = Etableringsersättning  Bostadsersättning = Bostadsersättning  Etableringstillägg = Etableringstillägg

Utbetalningsbesked

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Typ	Visar typ av utbetalning.	4 (= preliminär)



Förmånsfamilj	<p>Visar vilken förmån som utbetalningen avser.</p> <p>Observera att i den information som levereras syns inte UTB-familj, den finns med här i beskrivningen som ett förtydligande.</p>	<p>id + beskrivning</p> <p><b><u>För SJP</u></b>  DAG =  Dagersättning</p> <p><b><u>UTB-familjen</u></b>  <b><u>Dagersättning</u></b>  Föräldrapenning =  Föräldrapenning  Tillfällig föräldrapenning = Tillfällig föräldrapening  Arbetsmarknadspolitiskt program =  Arbetsmarknadspolitiskt program  Dagersättning (avdrag) =  Dagersättning (avdrag)</p> <p><b><u>UTB-familjen</u></b>  <b><u>Assistansersättning</u></b>  Assistansersättning =  Assistansersättning</p> <p><b><u>UTB-familjen</u></b>  <b><u>Etableringsersättning</u></b>  Etableringsersättning =  Etableringsersättning  Etableringsersättning (avdrag) =  Etableringsersättning (avdrag)</p>
Datum	Visar datum för utbetalningen.	SSÅÅ-MM-DD
Period	Från (första ersatta dag i ärendet)  Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Bruttobelopp	Visar totalt bruttobelopp för utbetalningen	Numeriskt värde

Skattebelopp	Visar totalt skattebelopp för utbetalningen	Numeriskt värde
Avdragsbelopp	Visar totalt avdragsbelopp exklusive skatt för utbetalningen. För SJP levereras inget avdragsbelopp.	Numeriskt värde
Nettobelopp	Visar utbetalningens nettobelopp	Numeriskt värde
Företag	Visar vilken myndighet som betalar ut pengarna.	1001 = Försäkringskassan

<b>Utbetalningsdetalj</b>	<b>Undernivå till Utbetalningsbesked</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
---------------------------	--	------------------------------

<p>Förmån</p>	<p>Visar vilken delförmån som utbetalningen avser, motsvarar beloppstyp.</p> <p>Observera att i den information som levereras syns inte UTB-förmån, den finns med här i beskrivningen som ett förtydligande.</p>	<p>SJP = Sjukpenning</p> <p><b>UTB Förmån Föräldrapenning</b> Föräldrapenning = Föräldrapenning Dubbeldagar = Dubbeldagar</p> <p><b>UTB Förmån Tillfällig föräldrapenning</b> Tillfällig föräldrapenning = Tillfällig föräldrapenning</p> <p><b>UTB Förmån Arbetsmarknadspolitiskt program</b> Etableringsersättning = Etableringsersättning Bostadsersättning = Bostadsersättning Etableringstillägg = Etableringstillägg Aktivitetsstöd = Aktivitetsstöd Utvecklingsersättning = Utvecklingsersättning</p> <p><b>UTB Förmån Dagersättning (avdrag)</b> Preliminär skatt alt. Egen begäran = Preliminär skatt alt. Egen begäran Särskild inkomstskatt = Särskild inkomstskatt Utmätning alt. Utmätning tills vidare = Utmätning alt. Utmätning tills vidare Ekonomiskt bistånd = Ekonomiskt bistånd Utländsk fordran = Utländsk fordran Kvittning statlig fordran alt. Överenskommen statlig fordran = Kvittning statlig fordran alt. Överenskommen statlig fordran</p> <p><b>UTB Förmån Assistansersättning</b> Assistansersättning, avbetalning = Assistansersättning, avbetalning Assistansersättning, avräkning reglering = Assistansersättning, avräkning reglering Assistansersättning, utbetalning godkänd räkning = Assistansersättning, utbetalning godkänd räkning Assistansersättning, preliminär</p>
---------------	--	---

		<p>utbetalning = Assistansersättning, preliminär utbetalning Assistansersättning, frivillig återbetalning = Assistansersättning, frivillig återbetalning Assistansersättning, retroaktiv utbetalning = Assistansersättning, retroaktiv utbetalning Assistansersättning, slutavräkning = Assistansersättning, slutavräkning Assistansersättning, tilläggsutbetalning reglering = Assistansersättning, tilläggsutbetalning reglering</p> <p><b>UTB Förmån Etableringsersättning</b> Etableringsersättning = Etableringsersättning Bostadsersättning = Bostadsersättning Etableringstillägg = Etableringstillägg</p> <p><b>UTB Förmån Etableringsersättning (avdrag)</b> Kvittning statlig fordran alt. Överenskommen statlig fordran = Kvittning statlig fordran alt. Överenskommen statlig fordran</p>
Period	Ersättningsperiod för utbetalningsraden.	SSÅÅ-MM-DD
Omfattning	Visar omfattning för förmånen	<p>100/100 = 100 %</p> <p>75/100 = 75 %</p> <p>67/100 = 67 %</p> <p>50/100 = 50 %</p> <p>25/100 = 25 %</p> <p>12/100 = 12 %</p> <p>0/100 = 0 %</p>

Bruttobelopp	Visar det bruttobelopp som utbetalningen avser. Kan vara ett avdragsbelopp om förmånen är ett avdrag	Numeriskt värde
Skattebelopp	Visar det skattebelopp som utbetalningen avser. Dagersättningsförmåner redovisas skatt per delförmån	Numeriskt värde.
Dagar	Visar det antal dagar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Timmar	Visar det antal timmar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde

### 3.31 Utbetalningsuppgift

Fält	Förklaring	Beskrivning av värden
Typ	Visar typ av utbetalning.	M = Månad D = Daglig R = Retro Blankt = Lokal utbetalning/manuell

Förmånsfamilj	Visar vilken förmån som utbetalningen avser.	<p>ABB = Allmänt barnbidrag</p> <p>BOB = Bostadsbidrag</p> <p>DAG = Dagersättning</p> <p>PLV = Pension/SA/Livräntor /Vårdbidrag</p> <p>HE = Handikappersättning</p> <p>US = Underhållsstöd</p>
Datum	Visar datum för utbetalningen.	SSÅÅ-MM-DD
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Bruttobelopp	Visar totalt bruttobelopp för utbetalningen	Numeriskt värde
Skattebelopp	Visar totalt skattebelopp för utbetalningen	Numeriskt värde
Avdragsbelopp	Visar totalt avdragsbelopp exklusive skatt för utbetalningen.	Numeriskt värde
Nettobelopp	Visar utbetalningens nettobelopp	Numeriskt värde
Företag	Visar vilken myndighet som betalar ut pengarna.	<p>1001 = Försäkringskassan</p> <p>1003 = Pensionsmyndigheten</p>

<b>Utbetalningsdetalj</b>	<b>Undernivå till Utbetalningsuppgift</b>	
---------------------------	---	--

Förmån	Visar vilken delförmån som utbetalningen avser.	<p>ABB = Allmänt barnbidrag</p> <p>AMP = Etableringsersättning, etableringstillägg och bostadsersättning för tid i arbetsmarknadspolitiskt program.</p> <p>AL = Arbetskadeförärsbidrag</p> <p>BOB = Bostadsbidrag</p> <p>BOT = Boendetillägg</p> <p>BTG = Barntillägg</p> <p>BÄH = Bostadstillägg</p> <p>DAG = Avdrag Dagersättning</p> <p>DPE = Dagpenning till totalförsvarspliktiga</p> <p>EFP = Efterlevandepension</p> <p>FP = Föräldrapenning</p> <p>HE = Handikappersättning</p> <p>HP = Havandeskapspenning</p> <p>GP = Graviditetspenning</p> <p>JBO = Jämställdhetsbonus, maskinell</p> <p>LAF = Sjukpenning LAF</p> <p>LSP = Sjukpenning LSP</p> <p>NP = Närståendepenning</p> <p>PLV = Avdrag Pension/SA/Livränta/Vårdbidrag</p> <p>RBE = Rehabiliteringsersättning</p> <p>SA = Sjukersättning och Aktivitetsersättning</p>
--------	---	---

		<p>SBP = Smittbärarersättning</p> <p>SJP = Sjukpenning</p> <p>SLG = Sjuklönegaranti</p> <p>TFP = Tillfällig föräldrapenning</p> <p>US = Underhållsstäd</p> <p>UTB = Aktivitetsstöd och utvecklingsersättning</p> <p>VB = Vårdbidrag</p> <p>YFL = Sjukpenning YFL</p> <p>YL = Yrkesskadelivränta</p> <p>ÅP = Ålderspension</p> <p>BE = Bostadsersättning</p> <p>EE = Etableringsersättning</p> <p>ET = Etableringstillägg</p> <p>OMV = Omvårdnadsbidrag</p> <p>MEK = Merkostnadsersättning</p> <p>AS = Aktivitetsstöd</p> <p>UE = Utvecklingsersättning</p>
Period	Ersättningsperiod för utbetalningsraden.	SSÅÅ-MM-DD



<p>Beloppstyp</p>	<p>Visar beloppstyp för utbetalningen.</p>	<p>Fältet kan innehålla bokstäver, siffror eller en blandning av bokstäver och siffror. Max 3 tecken.</p> <p>Se Kontotabellerna för Utbetalning.</p> <p>Exempel på beloppstyper:</p> <p>TP - Tilläggspension</p> <p>ABB - Barnbidrag</p> <p>F23 - Statlig fordran-F23</p> <p>SJP - Sjukpenning</p> <p>RBE - Rehabiliteringsersättning</p> <p>AS - Aktivitetsstöd och utvecklingsersättning</p> <p>SF - Särskilda fall</p> <p>SFF - Särskilda fall, fortsättningsnivå</p> <p>SFN - Särskilda fall, normalnivå</p> <p>DUB - Dubbeldagar</p> <p>JBO - Jämställdhetsbonus</p> <p>Och för Arbetsskadelivränta kan det exempelvis se ut på följande sätt:</p> <p>A - egenlivränta</p> <p>1 - änka med barn</p> <p>2 - änka utan barn</p>
-------------------	--	--

		<p>För Arbetsmarknadspolitiska program:</p> <p>EE - etableringsersättning</p> <p>ET - etableringstillägg</p> <p>BE - bostadsersättning</p>
Omfattning	Visar omfattning för förmånen	<p>100/100 = 100 %</p> <p>75/100 = 75 %</p> <p>67/100 = 67 %</p> <p>50/100 = 50 %</p> <p>25/100 = 25 %</p> <p>12/100 = 12 %</p> <p>0/100 = 0 %</p>
Bruttobelopp	Visar det bruttobelopp som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Skattebelopp	Visar det skattebelopp som utbetalningen avser.	<p>Numeriskt värde.</p> <p><b>upplysning</b></p> <p>Dagersättningsförmåner redovisas skatt per delförmån</p>
Avdragsbelopp	Visar det avdragsbelopp som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Dagar	Visar det antal dagar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde
Timmar	Visar det antal timmar som utbetalningen avser.	Numeriskt värde

### 3.32 Vårdbidrag (VB)

Ett ärende kan ha ett eller flera beslut. Alla beslut som har samma datum i fältet "Ärendets startdatum" tillhör samma ärende.

Alla beslut som är gällande under frågeperioden hämtas.

Om ärendet har startat före sökperiodens fr.o.m. och något beslut pågår under någon del av ärendet så tas det beslutet med.

Om ärendet har startat före sökperiodens from och inget beslut pågår under någon del av ärendet (inga beslut faller in under frågeperioden) så kommer inga beslut att visas.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Beslut</b>	Rubrik	
Fattades	Visar datum för beslut.	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		
Delförmån		
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Ersättning		

Omfattning	Visar omfattning av förmånen.	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
------------	-------------------------------	--

<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
<b>Barn *</b>	<b>Undernivå till Underlag</b>	
Personnummer	Visar barnets personnummer.	SSÅÅMMDDKKKK
Föddes	Visar barnets födelsedatum om barnet inte har fått personnummer.	Observera att denna tagg enbart visas om barnet saknar personnummer.
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om barnet har sekretessmarkering.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Om barnet är avlidet visas avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
Delat	Avser huruvida bidraget är delat med en annan kund.	1 = Ja, 0 = Nej

\* Kan förekomma 6 ggr eftersom 6 barnpersonnummer kan finnas

### 3.33 Yrkesskadelivränta (YL)

YL\_SV (Yrkesskadelivränta – egen)

YLF\_SV (Yrkesskadelivränta – efterlevande)

Till varje Fr.o.m. (besluts-fr.o.m.) kopplas de utbetalningar där Fr.o.m.-belopp (utbetalnings-fr.o.m.) är lika med eller senare än Fr.o.m. och som ligger före nästa Fr.o.m. om ett sådant finns.

Finns det inget fler Fr.o.m. så kopplas alla utbetalningar som är lika med eller senare än det Fr.o.m. som finns, till denna.

En kund kan ha noll eller flera beslut och varje beslut kan ha 0 till 5 perioder per beslut.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
<b>Yrkesskadelivränta - efterlevande</b>		
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
Arbetsgivare		
Skadetillfälle		
Orsak		
<b>Avliden</b>	<b>Undernivå till Grunduppgifter</b>	
Personnummer	Visar samhörigs personnummer.	SSÅÅMMDK KKK
Föddes	Visar samhörigs födelsedatum.	SSÅÅ-MM-DD
Sekretessmarkering (särskild prövning/skyddad identitet)	Markering som visar om samhörigs har särskild prövning.	1 = Sekretessmarkering 0 = Har inte Sekretessmarkering
Avled	Samhörigs avlidendatum.	SSÅÅ, SSÅÅ-MM eller SSÅÅ-MM-DD.
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån		<p>Följande typer gäller för YL_SV:</p> <p>1 = Olycksfall, ej militär</p> <p>2 = Yrkessjukdom, ej silikos</p> <p>3 = Yrkessjukdom, silikos</p> <p>4 = Militärskola</p> <p>5 = Enbart silikostillägg</p> <p>Blank = Alla delförmåner</p> <p>Följande typer gäller för YLF SV:</p> <p>1= Änka/änkling</p> <p>2 = Barn, ej över 16/19 år</p> <p>3 = Barn, över 16/19 år</p> <p>4 = Förälder</p> <p>5 = Frånskild änka</p>
Periodicitet		<p>Ingen = 0</p> <p>Månadsvis = 1</p> <p>Kvartalsvis = 2</p> <p>Halvårsvis = 3</p> <p>Årsvis = 4</p>
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde

Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Faktor	Avser aktuell livräntefaktor då beslutet fattades.	
Ersättning		
<b>Yrkesskadelivränta – egen</b>	<b>Rubrik</b>	
Startades	Visar datum för anmälan.	SSÅÅ-MM-DD
Aktivt	Visar om ärendet är aktivt.	1 = Aktivt 0 = Ej aktivt
Avslaget	Visar om ärendet är avslaget.	1 = Avslaget 0 = Ej avslaget
<b>Grunduppgifter</b>	<b>Undernivå</b>	
Arbetsgivare		
Skadetillfälle		
Orsak		

<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Visar datum då beslutet fattades	SSÅÅ-MM-DD
Förmån		

Delförmån		<p>Följande typer gäller för YL_SV:</p> <p>1 = Olycksfall, ej militär</p> <p>2 = Yrkessjukdom, ej silikos</p> <p>3 = Yrkessjukdom, silikos</p> <p>4 = Militärskola</p> <p>5 = Enbart silikostillägg</p> <p>Blank = Alla delförmåner</p> <p>Följande typer gäller för YLF SV:</p> <p>1= Änka/änkling</p> <p>2 = Barn, ej över 16/19 år</p> <p>3 = Barn, över 16/19 år</p> <p>4 = Förälder</p> <p>5 = Frånskild änka</p>
Periodicitet		<p>Ingen = 0</p> <p>Månadsvis = 1</p> <p>Kvartalsvis = 2</p> <p>Halvårsvis = 3</p> <p>Årsvis = 4</p>
Period	Visar för vilken period beslutet gäller	String
Beslutat bruttobelopp	Visar beslutat bruttobelopp samt valuta	Valuta string, summa numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej



<b>Underlag</b>	<b>Undernivå till Beslut</b>	
Faktor	Avser aktuell livräntefaktor då beslutet fattades.	
Ersättning		

### 3.34 Allmän pension

Dessa uppgifter om allmän pension lämnas ut i online-tjänsten. Minst ett ärende finns per år.

<b>Fält</b>	<b>Förklaring</b>	<b>Beskrivning av värden</b>
<b>Beslut</b>	<b>Undernivå</b>	
Fattades	Datum då beslut fattades i ärendet.	SSÅÅ-MM-DD
Forman		ÅP37 eller ÅP38.
Delforman	Visar typ av delförmån som utbetalas.	
Periodicitet		Ingen = 0 Månadsvis = 1 Kvartalsvis = 2 Halvårsvis = 3 Årsvis = 4
Period	Från (första ersatta dag i ärendet) Till (sista ersatta dag i ärendet)	SSÅÅ-MM-DD
Beslutat bruttobelopp	Beslutat bruttobelopp	Numeriskt värde
Definitivt	Visar om beslutet är definitivt (men kan fortfarande överklagas)	Ja/Nej
Samordnat Bruttobelopp	Samordnat Bruttobelopp	Numeriskt värde

Omfattning	Omfattning av förmånen	0/0 = Ej fastställd 1/1 = Hel ersättning 1/2 = Halv ersättning 3/4 = Tre fjärdedels ersättning 1/4 = En fjärdedels ersättning 1/8 = En åttondels ersättning
------------	------------------------	--

## 4 Tjänster och versionshantering

### 4.1 Tjänstevertioner

För att använda versionshanterade scheman så krävs det att man kommunicerar med en tjänsteverision av schemat.

Versionshantering erbjuds för att extern part kan implementera sin gränssnittshantering i sin egen takt och behöver således ej vara i ”synk” med Försäkringskassan.

För versionshanterade scheman gäller följande:

1. Identifiera önskad schemaversion, versionsnummer består av ett 'v' följt av ett versionsnummer. Exempel: EXA\_LEFI\_EXT\_FragaSvar\_v6.xsd
2. Använd publicerat schema för vald version från angiven schema-server. T.ex. <http://schema.forsakringskassan.se>
3. Anropa SHS/eMottagningen på den generella tjänst-version (från och med v5): [https://<shs-server:shs-port>/ws/EXA\\_LEFI\\_Fraga.xsd](https://<shs-server:shs-port>/ws/EXA_LEFI_Fraga.xsd)